

П Р И К А З

от « 09 » января 2019 года

№ 7 -п

Об организации приёма
обучающихся в 1-ые классы и
создании приёмной комиссии

В соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12.2008 № 7-ФКЗ); Законом Российской Федерации «Об образовании» в редакции от 29.12.2012 № 273-ФЗ), ст.16.17.19; Федеральным законом "О гражданстве РФ" от 31.05.2002, № 62 ФЗ (с изменениями на 18.07.2006); Законом Российской Федерации "О беженцах" (в редакции, введённой в действие с 03.07.1997, ФЗ от 28.06.1997, № 95-ФЗ); Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 21.11.2002, № 15-П с изменениями и дополнениями; Законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002, № 115-ФЗ; № 196; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) 22 января 2014 г. № 32 (зарегистрировано в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный № 31800) «Об утверждении порядка приема детей в государственные общеобразовательные учреждения»; Санитарно - эпидемиологическими правилами (СанПиН 2.4.2.2821-10); письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006, № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»; Законом РФ «О полиции» от 07.02.2011 № 3 - ФЗ, ст. 146, часть 2, а также п. 6 ст. 46, ст. 56; Законом РФ "О статусе военнослужащих» от 27.05.1998, № 76-ФЗ, п. 6 ст. 19.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить в 2019 году следующие формы приема документов в 1-ые классы:
 - 1.1. Считать основной формой зачисления детей в 1-ые классы – регистрацию на портале «Е - услуги» самостоятельно или через приемную директора школы.
2. Осуществлять приём в 1-ые классы детей седьмого и восьмого года жизни (не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года).
3. Считать, что преимущественным правом зачисления в общеобразовательное учреждение пользуются (Приложение 1)
4. Установить наполняемость в соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам (СанПиН 2.4.2.2821-10) в 1 - ых классах (23-25 человек).
5. Установить следующие сроки приёма детей в 1-ые классы:
 - 1) осуществлять приём заявлений в 1-ые классы для граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих регистрацию (форма 8 - для постоянно проживающих, форма 3 –для имеющих временную регистрацию) с 1 февраля и завершить не позднее 30 июня 2019 года (при наличии свободных вакантных мест).
 - 2) для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3) детей в возрасте ранее шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья или позже восьми лет родители (законные представители) по заявлению в УО о разрешении на прием ребенка в общеобразовательное учреждение (Приложение 2.3)

6. Осуществлять приём документов по заявлению, имеющему регистрационный номер на портале «Е-услуги. Образование», в течение пяти рабочих дней на бумажном носителе или отказать в приеме документов при нарушении регламента.

7. Издавать приказ о зачислении ребенка в первый класс только при наличии полного пакета документов:

а) копия свидетельства о рождении ребенка (дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя);

б) копия паспорта родителей (страница с личными данными и фотографией, место жительства, сведения о детях);

в) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (справка с места жительства).

7.1. Для приема ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, родитель (законный представитель) дополнительно представляет направление администрации города Магнитогорска, выданное в соответствии с пунктом 1.5 Порядка приема детей в государственные образовательные учреждения, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 02.02.2005 No 37-р (в редакции от 25.03.2011, и документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

7.2. Утвердить перечень документов для приема ребенка на надомное обучение:

- копия удостоверения личности ребенка (Свидетельства о рождении), заверяемая по подлиннику в УО;

- медицинская карта (форма 0 - 26/У- 2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 No 241) с сертификатом о прививках (медицинская справка о состоянии здоровья);

- медицинская справка установленного государственного образца с рекомендацией надомного обучения по состоянию здоровья на текущий учебный год.

8. Утвердить состав комиссии (Приложение 4)

9. Утвердить обязанности членов комиссии (Приложение 5)

10. Издавать Кузнецовой Светлане Владимировне, инспектору по кадрам, приказы о зачислении в 1-ый класс обучающихся в течение 7 дней после сдачи пакета документов.

11. Вносить один раз в неделю информацию о наличии вакантных мест на сайт школы лаборанту, Малофеевой Ольге Сергеевне.

10. Возложить контроль над исполнением приказа на заместителя директора по УВР, Болдыреву О.В.

Директор МАОУ «СОШ N 67»
города Магнитогорска



Е.Г. Буряк

- а) дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"; дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел;
- б) дети гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ " О полиции"; сотрудников (сотрудника) полиции;
- с) дети сотрудников УФСИН, федеральной противопожарной Государственной
- д) службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов РФ (No 283-ФЗ от 21.12.2012 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти»;
- е) дети, проживающие на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

Заявление о выдаче разрешения на прием ребенка
в возрасте ранее шести лет шести месяцев в общеобразовательное учреждение

Начальнику управления образования
администрации города Магнитогорска
Н.В. Сафоновой
Родителя

_____ (Ф.И.О.)

Место регистрации: _____

Место проживания _____

Телефон: _____

Паспорт: серия _____, № _____

Выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить разрешение на прием ребенка в возрасте ранее шести лет шести месяцев в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67» города Магнитогорска, расположенное по адресу: г.Магнитогорск, улица Калмыкова, дом 5

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

зарегистрированного по адресу: _____

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

- 1) оригинал или копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (копия по желанию);
- 2) оригинал или копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (копия по желанию);
- 3) оригинал или копия свидетельства о рождении ребенка (копия по желанию);
- 4) оригинал или копия документа, подтверждающего родство заявителя (копия по желанию);
- 5) оригинал или копия свидетельства о регистрации по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории (копия по желанию);
- 6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

«__» _____ 20__ года

(дата подачи заявления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление о выдаче разрешения на прием ребенка
в возрасте позже восьми лет в общеобразовательное учреждение

Начальнику управления образования
администрации города Магнитогорска
Н.В. Сафоновой
Родителя

(Ф.И.О.)

Место регистрации: _____

Место проживания _____

Телефон: _____

Паспорт: серия _____, № _____

Выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить разрешение на прием ребенка в возрасте позже восьми лет в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67» города Магнитогорска, расположенное по адресу: г.Магнитогорск, улица Калмыкова, дом 5

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

зарегистрированного по адресу: _____

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

- 7) оригинал или копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (копия по желанию);
- 8) оригинал или копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (копия по желанию);
- 9) оригинал или копия свидетельства о рождении ребенка (копия по желанию);
- 10) оригинал или копия документа, подтверждающего родство заявителя (копия по желанию);
- 11) оригинал или копия свидетельства о регистрации по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории (копия по желанию);
- 12) заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

«__» _____ 20__ года

(дата подачи заявления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Состав комиссии

Председатель комиссии – директор МАОУ «СОШ № 67» города Магнитогорска –
Е.Г. Буряк.

Члены Приёмной комиссии:

Заместитель директора по УВР	О.В. Болдырева
Секретарь	С.В. Кузнецова
Учителя начальных классов	Е.А. Мельник, Духонина Ю.А.

Регламент работы Приёмной комиссии:

Приёмная комиссия по зачислению детей в 1-ые классы осуществляет свою деятельность по адресу: ул. Калмыкова 5, в следующем режиме:

Понедельник:	14.00 - 16-00;
Четверг	17.00 - 18.30;
Вторник, среда, пятница:	10.00 - 12.00
Суббота:	9.00 - 10.00

Члены комиссии по приему обучающихся в первый класс обязаны:

- а) проверить регистрацию заявления на портале «Е-услуги»;
- б) ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя;
- в) проверить документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации (регистрацию по месту жительства в городе Магнитогорске) у лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации;
- г) ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МАОУ «СОШ № 67» города Магнитогорска, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа об образовании государственного образца; содержанием образовательных программ.